

**УКРАЇНА**

**ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**Івано-Франківської області**

восьме скликання

**П Р О Т О К О Л**

***двадцять перша сесія міської ради***

*перше пленарне засідання*

21 липня 2022 року Початок о 10.00 год.

м. Долина

**Брали участь:**

- міський голова Дирів Іван Ярославович;

- депутати міської ради восьмого скликання;

- керівники підприємств, установ і організацій;

- керівники медичних установ;

- керівники комунальних підприємств;

- старости;

- представники засобів масової інформації;

- представники Долинської ТГ

На пленарному засіданні чергової двадцять першої сесії Долинської міської ради восьмого скликання головував **Іван Дирів** – міський голова.

***Головуючий*** *оголосив, що в залі присутні 22 депутати, тому, відповідно до ст. 46 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та регламенту міської ради можна розпочати роботу пленарного засідання 21 сесії міської ради.*

На початку роботи пленарного засідання присутні виконали Державний Гімн України.

***Головуючий*** *оголосив порядок денний чергової 21 сесії міської ради та запропонував прийняти порядок денний за основу ([додається](https://dolyna.if.ua/proekty-rishen/)).*

*Пропозиція підтримана депутатами одноголосно.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, звернувся з проханням включити ще 4 питання, які в порядку денному зазначені під №17; №18; №19 та №20:*

1. *«Про внесення змін до Програми підтримки Долинською міською радою проведення заходів територіальної оборони, формування підрозділу та штабу району № 2 (Калуський район) на 2022 рік».*
2. *«Про внесення змін та затвердження заходів на 2022 рік до програми соціально-економічного та культурного розвитку Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки».*
3. *«Про внесення змін до детального плану заходів програми будівництва, ремонту та утримання вулично - дорожньої мережі та підвищення безпеки дорожнього руху Долинської територіальної громади на 2022-2024 років».*
4. *«Про організацію співробітництва територіальних громад».*

***Головуючий*** *поставив на голосування, озвучену* ***Віктором Гошиликом*** *пропозицію. Депутати підтримали.*

***Головуючий*** *звернувся з пропозиціями:*

1. *включити у порядок денний і розглянути першими ще 4 питання (мирові угоди з ПАТ «Укрнафта» по 4-ох спірних земельних ділянках);*
2. *розглянути першим у порядку денному питання із блоку «Земельні питання» (п. 2.1.) «Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо поділу земельної ділянки в м. Долина».*

***Головуючий*** *поставив на голосування, озвучені ним пропозиції. Депутати підтримали більшістю голосів.*

***Сергій Гаргат****, начальник управління ЖКГ, звернувся з проханням внести до порядку денного питання «Про передачу матеріальних цінностей Управлінню житлово-комунального господарства Долинської міської ради».*

***Головуючий*** *поставив на голосування, озвучену* ***Сергієм Гаргатом*** *пропозицію. Депутати підтримали.*

***Андрій Янішевський****, начальник відділу земельних ресурсів міської ради, звернувся з проханням внести до порядку денного питання «Про внесення змін в рішення Долинської міської ради від 03.11.2021 №1078-16/2021», що стосується зміни назви АТ «Прикарпаттяобленерго».*

***Головуючий*** *поставив на голосування, озвучену* ***Андрієм Янішевським*** *пропозицію. Депутати підтримали.*

***Ярослав Бакаляр****, депутат міської ради, звернувся з проханням вивчити питання щодо встановлення меморіальної дошки загиблих жителів Долинської територіальної громади на війні із Росією.*

***Головуючий*** *надав відповідне доручення начальнику відділу містобудування та архітектури міської ради Тетяні Гошовській.*

***Головуючий*** *запропонував затвердити порядок денний в цілому із проголосованими пропозиціями.*

*Депутати одноголосно затвердили порядок денний в цілому.*

***Головуючий*** *запропонував приступити до розгляду порядку денного.*

**1. Слухали:** Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо поділу земельної ділянки в м. Долина

**Доповідав: Андрій Янішевський** *– начальник відділу земельних ресурсів міської ради*

**Виступили:**

***Михайло Зелінський****, депутат міської ради,* ***поцікавився чи проводить ПАТ «Укрнафта» рекультивацію земельних ділянок, які підлягають поверненню до Долинської міської ради.***

***Андрій Янішевський****, начальник відділу земельних ресурсів міської ради, зазначив, що на даних земельних ділянках не має потреби проводити рекультивацію, бо вони не є забруднені, а лише зарослі чагарниками та травою.*

**Вирішили:** Рішення №1633-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**2. Слухали:** Про укладення мирової угоди, земельна ділянка площею 21,0715 га

**Доповідав: Зеновій Григорський** *– начальник управління правового і кадрового забезпечення*

**Виступили:**

***Михайло Зелінський****, депутат міської ради, поцікавився чи враховані в цих угодах інфляційні процеси.*

***Зеновій Григорський****, начальник управління правового і кадрового забезпечення, пояснив, що саме підставою позову до суду була утрачена вигода і безпідставно збережені кошти (ст. 1212 ЦК України), яка цього не передбачає.*

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, зазначив, що дані мирові угоди – це відстоювання наших інтересів і вказана сума – це вся сума нашої претензії за цей період.*

**Вирішили:** Рішення №1634-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**3. Слухали:** Про укладення мирової угоди, земельна ділянка площею 29,3876 га

**Доповідав: Зеновій Григорський** *– начальник управління правового і кадрового забезпечення*

**Вирішили:** Рішення №1635-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**4. Слухали:** Про укладення мирової угоди, земельна ділянка площею 47,0733 га

**Доповідав: Зеновій Григорський** *– начальник управління правового і кадрового забезпечення*

**Виступили:**

***Максим Новосельський****, депутат міської ради, поцікавився, коли будуть перші поступлення коштів від ПАТ «Укрнафта».*

***Зеновій Григорський,*** *начальник управління правового і кадрового забезпечення, пояснив, що в п.2 кожної з мирових угод прописано сума та терміни надходження коштів на рахунок Долинської міської ради.*

**Вирішили:** Рішення №1636-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**5. Слухали:** Про укладення мирової угоди, земельна ділянка площею 53,1685 га

**Доповідав: Зеновій Григорський** *– начальник управління правового і кадрового забезпечення*

**Вирішили:** Рішення №1637-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

«Різне»

***Максим Новосельський****, депутат міської ради, звернувся з проханням вивчити питання можливості облаштування паркувальних місць та встановлення дитячого майданчика на земельній ділянці, що належить Долинському ліцею «Інтелект».*

***Ігор Прокіпчин****, депутат міської ради, висловив зауваження щодо покосу трави на прибудинкових територіях міста.*

***Віталій Юсип****, начальник управління БІ, пояснив, що є закріплені ділянки за будинками і ОСББ, чи управлінська компанія має їх підтримувати у належному стані.*

***Іван Пастух****, заступник міського голови, зазначив, що найближчим часом на сесії міської ради буде представлено проєкт рішення з інформацією по кожному будинку, визначено межі прибудинкових територій та вказано підприємства, які здійснюють управління цими будинками.*

***Богдан Депутат****, депутат міської ради, зауважив про необхідність:*

* *вивчити питання щодо повернення будівлі колишнього готелю «Карпати» по вул. Обліски, 32 в м. Долина в комунальну власність для облаштування житла для ВПО;*
* *звернутися до власників будівлі контори колишньої нафтобази, що знаходиться по вул. Привокзальна в м. Долина та зобов’язати їх привести до ладу будівлю та прилеглу територію;*
* *опрацювати питання перекинутого рекламного білборду на території приватного господарства гр. Креховецького по вул. Хмельницького (Яворівський поворот);*
* *розробити та подати на розгляд сесії міської ради комплексну схему розміщення МАФів на території Долинської ТГ.*

***Іван Дирів****, міський голова, прокоментував кожне зауваження та дав доручення відповідним працівникам до виконання.*

***Іван Мельник****, депутат міської ради, поцікавився щодо релокації бізнесу у громаді.*

***Віктор Громиш****, заступник міського голови, зазначив, що створена база даних по приміщеннях, однак є проблема у відсутності саме готових приміщень для провадження підприємницької діяльності.*

***Алла Шевченко****, депутатка міської ради, зауважила щоб:*

1. *при наданні дозволу на забудову користуватися генеральним планом населеного пункту, щоб не було хаотичної забудови;*
2. *зробити базу боржників в громаді по сплаті: за вивезення сміття, податку за землю і т.д. і як з ними боротися.*

***Андрій Янішевський****, начальник відділу земельних ресурсів міської ради, зазначив, що робота в напрямку по боротьбі з боржниками ведеться, а щодо забудови, то тут проводиться певна дозвільна процедура.*

***Андрій Дупляк****, депутат міської ради, зачитав депутатське звернення щодо першочерговості ремонту доріг по вул. Підлівче та облаштування залізничного переїзду.*

**6. Слухали:** Про структуру виконавчих органів Долинської міської ради

**Доповідав: Іван Дирів** *– міський голова*

**Виступили:**

***Іван Дирів****, міський голова, уточнив щодо виведення в управлінні освіти міської ради зі структури відділу господарського забезпечення посади Завідувач складу (1 штатна одиниця) з 01 листопада 2022 року.*

**Вирішили:** Рішення №1638-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**7. Слухали:** Про виконання у 2021 році програми міграційної політики та здійснення заходів щодо надання адміністративних послуг у сфері громадянства, імміграції та реєстрації фізичних осіб на 2021-2025 роки

**Доповідав: Віталій Гулик** *– начальник Долинського відділу УДМС України в Івано-Франківській області*

**Виступили:**

***Ігор Прокіпчин****,* *депутат міської ради, поцікавився про суму надходження до бюджету Долинської громади від наданих ними послуг.*

***Віталій Гулик****, начальник Долинського відділу УДМС України в Івано-Франківській області, зазначив, що до міського бюджету перераховано коштів близько 2,5 млн. грн.*

**Вирішили:** Рішення №1639-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**8. Слухали:** Про внесення змін до фінансового плану комунального некомерційного підприємства «Долинська багатопрофільна лікарня» Долинської міської ради Івано-Франківської області на 2022рік

**Доповідала: Ольга Ільчишин** *– генеральний директор КНП* «*Долинська багатопрофільна лікарня»*

**Вирішили:** Рішення №1640-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**9. Слухали:** Про проєкт фінансового плану на 2023 рік комунального некомерційного підприємства «Долинська багатопрофільна лікарня» Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідала: Ольга Ільчишин** *– генеральний директор КНП* «*Долинська багатопрофільна лікарня»*

**Вирішили:** Рішення №1641-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**10. Слухали:** Про реорганізацію медичного пункту тимчасового базування села Підбережжя КНП «ЦПМД» ДМР

**Доповідав: Володимир Фотуйма** *– директор КНП «Центр первинної медичної допомоги» Долинської міської ради*

**Вирішили:** Рішення №1642-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

***Іван Дирів****, міський голова, звернувся до* ***Володимира Фотуйми*** *із проханням попрацювати над питанням відкриття ще однієї амбулаторії, яка буде обслуговуватиме два населенні пункти Долинської ТГ: с. Лоп’янка та с. Грабів.*

**11. Слухали:** Про проєкт фінансового плану на 2023 рік комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медичної допомоги» Долинської міської ради

**Доповідав: Володимир Фотуйма** *– директор КНП «Центр первинної медичної допомоги» Долинської міської ради*

**Вирішили:** Рішення №1643-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**12. Слухали:** Про передачу матеріальних цінностей на КНП ЦПМД

**Доповідала: Ірина Яремчук** *– начальник відділу міжнародного співробітництва та проектної діяльності*

**Вирішили:** Рішення №1644-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**13.Слухали:** Про проєкт фінансового плану на 2023 рік комунального підприємства «Водоканал» Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідав: Сергій Яремків** *– директор КП «Водоканал»*

**Вирішили:** Рішення №1645-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**14. Слухали:** Про проєкт фінансового плану комунального підприємства «Комунгосп» на 2023 рік

**Доповідав: Василь Білущак** *– заступник директора КП «Комунгосп»*

**Вирішили:** Рішення №1646-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**15. Слухали:** Про надання грошової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування в 2022 році

**Доповідала: Алла Шевченко** *– заступниця міського голови*

**Виступили:**

***Алла Шевченко****, заступниця міського голови, зазначила, що постійною комісією з питань бюджету та фінансів, погоджено збільшити суму грошової допомоги для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, які навчаються в закладах загальної середньої освіти Долинської міської ради, на придбання шкільної та спортивної форм із 1500,00 грн до 2000,00 грн на кожну дитину.*

**Вирішили:** Рішення №1647-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**16. Слухали:** Про Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу дошкільної освіти Долинської міської ради

**Доповідала: Алла Шевченко** *– заступниця міського голови*

**Виступили:**

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, зауважив про доцільність, при проведенні конкурсу, робити акцент на співбесіді та презентації перспективного плану розвитку закладу дошкільної освіти, а не надавати перевагу тестуванню.*

***Алла Шевченко****, заступниця міського голови, запропонувала зробити розмежування: 50% на тестування та 50% на презентацію перспективного плану розвитку закладу.*

***Іван Мельник****, депутат міської ради, висловив думку, щоб відкласти проведення конкурсу на посаду керівника комунального закладу дошкільної освіти до завершення воєнного стану.*

***Іван Дирів****, міський голова, зазначив, що на час воєнного стану міський голова може призначати керівника закладу без проведення конкурсу, однак не хоче зловживати своїм правом і діятиме на демократичних засадах.*

***Головуючий*** *поставив на голосування дане питання із врахуванням зауваження* ***Володимира Смолія.***

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**17. Слухали:** Про Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу позашкільної освіти Долинської міської ради

**Доповідала: Алла Шевченко** *– заступниця міського голови*

**Виступили:**

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, звернув увагу на необхідність внесення змін щодо оцінювання етапів конкурсу на посаду керівника закладу позашкільної освіти.*

***Головуючий*** *поставив на голосування дане питання із врахуванням пропозиції* ***Володимира Смолія.***

**Вирішили:** Рішення №1648-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**18. Слухали:** Про інформацію по оптимізації мережі освітніх закладів в Долинській територіальній громаді

**Доповідала: Алла Шевченко** *– заступниця міського голови*

**Виступили:**

*Депутати висловили різні пропозиції щодо оптимізації закладів освіти.*

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, зауважив про доцільність починати роботу в напрямку оптимізації закладів освіти в межах робочої групи вже з вересня – жовтня цього року.*

***Алла Шевченко****, заступниця міського голови, пояснила, що вже багато кроків зроблено і до 01 вересня 2024 року буде сформовано якісну мережу закладів освіти Долинської ТГ.*

**Вирішили:** Рішення №1649-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**19. Слухали:** Про Порядок ведення загальної електронної реєстрації дітей для зарахування до комунальних закладів позашкільної освіти Долинської міської ради

**Доповідав: Ігор Сайко** *– начальник управління освіти*

**Виступили:**

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, звернув увагу на необхідність внесення змін у п.3.4. та п.5.2.4. даного Порядку, які стосуються оригіналу документа, що підтверджує місце проживання дитини.*

***Головуючий*** *поставив на голосування дане питання із врахуванням пропозиції* ***Володимира Смолія.***

**Вирішили:** Рішення №1650-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**20. Слухали:** Про Порядок ведення загальної електронної реєстрації дітей для зарахування до комунальних закладів позашкільної освіти у сфері культури

**Доповідала: Іванна Мельникович** *– в.о. начальника відділу культури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №1651-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**21. Слухали:** Про нову редакцію положень про відзнаки Долинської міської ради

**Доповідала: Іванна Мельникович** *– в.о. начальника відділу культури міської ради*

**Вирішили:** Рішення №1652-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

***Іван Кондрин****, депутат міської ради, звернувся з проханням надати слово* ***Ользі Павлишин****, директорці Долинської дитячої школи естетичного виховання імені Мирослава Антоновича, яка висловилася щодо електронної реєстрації дітей у Долинську дитячу школу естетичного виховання імені Мирослава Антоновича та звернулася з проханням допомогти облаштувати у школі укриття для безпечного навчання дітей.*

***Іван Мельник****, депутат міської ради, звернув увагу на пропозицію профільної комісії щодо відновлення винагороди для вчителів імені Ольги Дучимінської.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, пояснив, що треба підготувати на наступну сесію подання про присвоєння відзнаки Ользі Дучимінській.*

**22. Слухали:** Про внесення змін до Програми підтримки Долинською міською радою проведення заходів територіальної оборони, формування підрозділу та штабу району № 2 (Калуський район) на 2022 рік

**Доповідав: Микола Набока** *– провідний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту, мобілізаційної роботи та реінтеграції ветеранів*

**Виступили:**

***Микола Набока****, провідний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту, мобілізаційної роботи та реінтеграції ветеранів, звернувся з проханням доповнити представлений проєкт рішення ще сумою в 10 тис. грн, провівши перекидку коштів з п.3.2. на п.2.6. в межах даної Програми.*

**Вирішили:** Рішення №1653-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**23. Слухали:** Про внесення змін та затвердження заходів на 2022 рік до програми соціально-економічного та культурного розвитку Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки

**Доповідав: Віктор Гошилик** *– секретар міської ради*

**Виступили:**

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, озвучив доповнення до проєкту рішення згідно заяв наступних депутатів:*

*Димид Святослав – 59000,00 грн на ремонт дороги с. Сл. Долинська-Тростянець (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Мякуш Оксана – 85750,00 грн на утримання дороги комунальної власності по вул. Шептицького та вул. Івасюка (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Шевченко Алла – 148825,00 грн на ремонт дороги Долина-Велика Тур’я (Белеївський, Великотур’янський та Тростянецький старостинські округи для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Гошилик Віктор – 100000,00 грн на ремонт дороги Яворів-Якубів (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Кондрин Іван – 85750,00 грн на утримання дороги комунальної власності по вул. Шептицького та вул. Івасюка (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Гаргат Сергій – 159950,00 грн на ремонт дороги Яворів-Якубів (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Тисяк Віталій – 90150,00 грн на ремонт дороги Долина-Грабів-Цінева (Грабівський старостинський округ) та 90600,00 грн на ремонт дороги Долина-Грабів-Цінева (Лоп’янський старостинський округ) (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Михно Галина – 73850,00 грн на благоустрій територій населених пунктів (для КП «Комунгосп»);*

*Громиш Віктор – 96250,00 грн на ремонт дороги Стрий-Мамалига (с. Надіїв) (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Сливчук Тарас – 33125,00 грн на ремонт дороги Долина-Велика Тур’я через Белеїв (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ») та 35125,00 грн на ремонт дороги Долина-Велика Тур’я (с. Тростянець) (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Бік Володимир – 50000,00 грн на ремонт дороги Долина-Велика Тур’я (с. Рахиня) (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Депутат Богдан – 35000,00 грн на ремонт дороги Долина-Велика Тур’я (с. Сл. Долинська-Тростянець) (для ДП «ДОРОГИ ПРИКАРПАТТЯ»);*

*Тисяк Віталій – 20000,00 грн на благоустрій територій населених пунктів (для КП «Комунгосп») (Лоп’янський старостинський округ) та 25000,00 грн на благоустрій територій населених пунктів (для КП «Комунгосп») (Грабівський старостинський округ).*

*Також* ***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, наголосив депутатам, які ще не написали заяви, подати їх до кінця дня (21.07.2022) для включення у дане рішення.*

**Вирішили:** Рішення №1654-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**24. Слухали:** Про внесення змін до детального плану заходів програми будівництва, ремонту та утримання вулично - дорожньої мережі та підвищення безпеки дорожнього руху Долинської територіальної громади на 2022-2024 років

**Доповідав: Віталій Юсип** *– начальник управління БІ*

**Вирішили:** Рішення №1655-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**25. Слухали:** Про організацію співробітництва територіальних громад

**Доповідала: Наталія Диндин** *– начальниця відділу інвестицій та туризму*

**Виступили:**

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, зауважив про необхідність включити до порядку денного питання «Про схвалення проєктів договорів про спільне фінансування», оскільки Вигодська селищна громада уже прийняла для себе дане рішення.*

**Вирішили:** Рішення №1656-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

***Головуючий*** *запропонував внести до порядку денного питання «Про схвалення проєктів договорів про спільне фінансування».*

***Головуючий*** *поставив на голосування дану пропозицію.*

*Депутати підтримали.*

**26.Слухали:** Про схвалення проєктів договорів про спільне фінансування

**Доповідав: Іван Дирів** *– міський голова*

**Вирішили:** Рішення №1657-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**27. Слухали:** Про внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства на 2022-2024 роки

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Вирішили:** Рішення №1658-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**28. Слухали:** Про безоплатне прийняття будівлі кінотеатру (Центр культури і дозвілля) пр. Незалежності, 1 в м. Долина

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Виступили:**

***Сергій Гаргат****, начальник управління ЖКГ,**звернувся з доповненням до проєкту рішення:*

*п.6. Доручити міському голові Івану Диріву створити комісію та списати інші необоротні матеріальні активи, малоцінні та швидкозношуючі предмети, які є морально застарілими та непридатними до подальшої експлуатації, згідно чинного законодавства.*

**Вирішили:** Рішення №1659-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**29. Слухали:** Про виконання міського бюджету за І півріччя 2022 року

**Доповідала: Світлана Демченко** *– начальниця фінансового управління*

**Вирішили:** Рішення №1660-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**30. Слухали:** Про внесення змін до рішення міської ради від 23.12.2021 № 1369-18/2021 «Про бюджет Долинської міської територіальної громади на 2022 рік»

**Доповідала: Світлана Демченко** *– начальниця фінансового управління*

**Виступили:**

***Світлана Демченко****, начальниця фінансового управління, звернулася із доповненням до проєкту рішення:*

* *по Програмі підтримки Долинською міською радою проведення заходів територіальної оборони, формування підрозділу та штабу району територіальної оборони №2 (Калуський район) – цифру «100 тис. грн» із поточних видатків на капітальні видатки замінити на «110 тис. грн»;*
* *відділ культури запропонував зробити зміни по бюджетних призначеннях: збільшити заробітну плату по школах естетичного виховання на 266 тис. грн;*
* *управління освіти пропозиція: спрямувати із капітальних видатків на поточні видатки 7 млн. грн на виплату заробітної плати та 400 тис. грн на проходження вчителями медоглядів тощо;*
* *управління ЖКГ: перерозподіл на бюджетні установи - 150 тис. грн;*
* *інша субвенція з бюджету Вигодської територіальної громади: 94927,49 грн на співфінансування міжшкільного ресурсного центру Долинської міської ради (заробітна плата) та 26600,00 грн на співфінансування КНП «ЦПМД» Долинської міської ради (оплата енергоносіїв);*
* *по Програмі* *соціально-економічного та культурного розвитку Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки буде вказана інша сума, після остаточного подання депутатами заяв.*

***Ігор Прокіпчин****, депутат міської ради, звернувся з проханням збільшити суму по Програмі розвитку освіти для облаштування бомбосховищ по закладах освіти.*

***Світлана Демченко****, начальниця фінансового управління, зауважила, що в разі потреби - внесуться відповідні зміни.*

**Вирішили:** Рішення №1661-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

*Далі головувати на пленарному засіданні 21 сесії продовжив* ***Віктор Гошилик****, секретар міської ради.*

**31. Слухали:** Про проведення внутрішнього аудиту КП «Долинська Центральна аптека №18»

**Доповідав: Олександр Крачулов** *– заступник начальника управління економіки*

**Виступили:**

***Максим Новосельський****, депутат міської ради, звернувся з проханням підготувати по КП «Долинська ЦА №18» наступну інформацію :*

* *перелік основних засобів та їх залишкова вартість;*
* *невикористані відпустки працівників;*
* *боргові зобов’язання перед аптекою;*
* *залишок неліквідного товару.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, зауважив, що на наступній сесії буде розглядатися питання «Про Програму підтримки та розвитку КП «Долинська центральна аптека №18» Долинської міської ради на 2022-2024 роки, де врахується дане прохання.*

**Вирішили:** Рішення №1662-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**32. Слухали:** Про стан пасажирських перевезень

**Доповідав: Олександр Крачулов** *– заступник начальника управління економіки*

**Вирішили:** Рішення №1663-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**33. Слухали:** Про запровадження механізмів громадського контролю за використанням та відтворенням лісових ресурсів на території Долинської міської територіальної громади

**Доповідав: Олександр Крачулов** *– заступник начальника управління економіки*

**Вирішили:** Рішення №1664-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**34. Слухали:** Про прийняття за основу проєкту Правил благоустрою території Долинської міської територіальної громади

**Доповідав: Віталій Юсип** *– начальник управління БІ*

**Виступили:**

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, висловив зауваження про необхідність більш детально описати вимоги щодо розміщення сіті-лайтів на території ТГ.*

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, доручив* ***Віталію Юсипу*** *врахувати дане зауваження до прийняття рішення в цілому.*

**Вирішили:** Рішення №1665-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**35. Слухали:** Про комісію з питань демонтажу та звільнення земельних ділянок від незаконно встановлених тимчасових споруд на території Долинської територіальної громади

**Доповідав: Віталій Юсип** *– начальник управління БІ*

**Виступили:**

***Ярослав Бакаляр****, депутат міської ради, звернувся з проханням включити* ***Віталія Новікова****, депутата міської ради, до складу даної комісії.*

**Вирішили:** Рішення №1666-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**36. Слухали:** Про передачу зовнішнього водопроводу на баланс в КП «Водоканал»

**Доповідав: Андрій Дупляк** *– начальник відділу капітального будівництва*

**Вирішили:** Рішення №1667-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**37. Слухали:** Про передачу зовнішньої каналізаційної мережі на баланс в КП «Водоканал»

**Доповідав: Андрій Дупляк** *– начальник відділу капітального будівництва*

**Вирішили:** Рішення №1668-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**38. Слухали:** Про програму розвитку професіоналізму і компетентності депутатів та посадових осіб Долинської міської ради на 2022-2025 роки

**Доповідала: Катерина Олійник** *– начальниця відділу кадрового забезпечення*

**Вирішили:** Рішення №1669-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**39. Слухали:** Про надання адресної грошової допомоги

**Доповідав: Степан Пенгрин** *– провідний спеціаліст відділу соціальної політики*

**Виступили:**

***Сергій Гаргат****, депутат міської ради, звернувся з проханням доповнити проєкт рішення заявою від Григорської Галини Михайлівни - сума 3 тис. грн*

*на лікування дочки Григорської Аліни Миколаївни.*

***Віктор Макара****, староста Геринського старостинського округу, звернувся з проханням доповнити проєкт рішення заявами, які погодженні* ***Радухівською Мар’яною****, депутаткою по даному старостинському окрузі, від:*

* *Міськіва Василя Омеляновича – 5 тис. грн;*
* *Стасевич Надії Андріївни – 1 тис. грн.*

**Вирішили:** Рішення №1670-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**40. Слухали:** Про Положення про відділ соціальної політики

**Доповідав: Степан Пенгрин** *– провідний спеціаліст відділу соціальної політики*

**Вирішили:** Рішення №1671-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**41. Слухали:** Про рішення міської ради, що підлягають зняттю з контролю

**Доповідав: Віктор Гошилик** *– секретар міської ради*

**Вирішили:** Рішення №1672-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**42. Слухали:** Про порядок розміщення зовнішньої реклами на території Долинської територіальної громади

**Доповідала: Тетяна Гошовська** *– начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради*

**Виступили:**

***Віктор Гошилик****, секретар міської ради, звернув увагу депутатів, що сьогодні дане рішення приймається за основу.*

*Депутати активно обговорили дане питання, висловили різні думки та пропозиції.*

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, висловив думку, щоб розробити окреме положення, яким би регулювалася кольорова гама для вивісок, вітрин узгоджена з фасадами будівель та споруд, де вони будуть встановлюватися.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення за основу.*

**Вирішили:** Результати голосування додаються.

Рішення прийнято за основу одноголосно.

**43. Слухали:** Про передачу матеріальних цінностей Управлінню житлово-комунального господарства Долинської міської ради

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Вирішили:** Рішення №1673-21/2022 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

***Головуючий*** *подякував депутатам за роботу та оголосив, що розгляд містобудівних та земельних питань проводитиметься на наступному пленарному засідання 21 сесії, про дату та час проведення буде повідомлено додатково.*

Міський голова Іван ДИРІВ

Протокол вела

провідний спеціаліст відділу

забезпечення діяльності ради Оксана ШАТКОВСЬКА