## 

## **УКРАЇНА**

## **ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА**

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

П Р О Т О К О Л № 5

*засідання виконавчого комітету*

Від 27 травня 2021 року Початок о 14.00 год

м. Долина

**Брали участь:**

члени виконавчого комітету

міської ради (список додається)

Вів засідання виконавчого комітету Долинської міської ради Роман Ісайчук, заступник міського голови.

Головуючий ознайомив присутніх із порядком денним.

Головуючий вніс пропозицію включити до порядку денного засідання виконкому додатково питання:

51. Про припинення дії посвідчення громадянки, яка проживає на території гірського населеного пункту

*Доповідає: Надія Попович* – начальниця управління технічного та інформаційного забезпечення міської ради

52. Про стан роботи з утилізації ТПВ (відповідно до Плану виконавчого комітету міської ради на 2021 рік)

*Доповідає: Володимир Бойків – директор КП «Комунгосп»*

*Члени виконкому одноголосно підтримали запропонований порядок денний із змінами.*

**1. СЛУХАЛИ:** Звіт про виконання протокольного доручення від 06.04.2021 року щодо неприватизованих квартир, що належать до державного житлового фонду

***Доповідала:******Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово-комунального господарства*

Інформувала, що відділом комунального майна проведено аналіз, щодо неприватизованих квартир, що належать до державного житлового фонду. За весь період проведення приватизації, оформлено право власності на 92,5% житлового фонду. Не приватизованими залишається 425 квартир. Статтею 7 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду» визначено, що за громадянами, які не виявили бажання приватизувати займане ними житло, зберігається чинний порядок одержання і користування житлом на умовах найму.

Члени виконкому інформацію взяли до відома

**2. СЛУХАЛИ:** Про виконання бюджету Долинської територіальної громади за І квартал 2021 року.

***Доповідала:*** *Світлана Демченко – начальниця фінансового управління*

Пропонується взяти до уваги інформацію про виконання міського бюджету за І квартал 2021 року. Ознайомила з проєктом рішення та додатками до нього.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 59 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**3.** **СЛУХАЛИ:** Про створення комісії з питань бджільництва, попередження та встановлення факту отруєння бджіл на території Долинської територіальної громади

***Доповідав: Михайло Куцик*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Пропонується створити комісію з питань бджільництва, попередження та встановлення факту отруєння бджіл на території Долинської територіальної громади.

Ознайомив з проєктом рішення та складом комісії з питань бджільництва, попередження та встановлення факту отруєння бджіл на території Долинської територіальної громади.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 60 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**4. СЛУХАЛИ:** Про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на території Долинської територіальної громади

***Доповідала: Галина Фреєк*** *– начальниця відділу державного архітектурно-будівельного контролю*

Пропонується взяти до уваги інформацію про здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на території Долинської територіальної громади.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 61 додається

Рішення прийнято одноголосно.

5. СЛУХАЛИ: Про створення комісії з житлових питань

***Доповідала: Марʼяна Федор*** *– начальниця юридичного відділу управління правового і кадрового забезпечення*

З метою повної і об’єктивної підготовки житлових питань, пропонується створити комісію з житлових питань

Ознайомила з проєктом рішення та складом комісії з житлових питань.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 62 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**6. СЛУХАЛИ: Про уповноважених осіб складати протоколи про адміністративні правопорушення**

***Доповідав: Юрій Фреєк*** *- завідувач сектору оперативного реагування*

З метою охорони прав і свобод громадян, прав і законних інтересів підприємств, установ і організацій, встановленого правопорядку, зміцнення законності, запобіганням правопорушень, поваги до прав, честі і гідності громадян, відповідальності перед суспільством, пропонується уповноважити, завідувача сектору оперативного реагування та контролю за паркуванням Управління благоустрою та інфраструктури Долинської міської ради, Фреєка Юрія Михайловича, складати протоколи про адміністративні правопорушення, відповідальність за які передбачена ст. 443 Кодексу України про адміністративні правопорушення та інших випадках прямо передбачених законом. Ознайомив з проєктом рішення.

**Взяли участь в обговоренні: *Руслана Гаврилків*** *– громадська активістка, член виконкому,* ***Андрій Курташ*** *- заступник міського голови,* ***Михайло Федай*** *-**староста Оболонського старостинського округу, член виконкому;* ***Роман Ісайчук*** *-**заступник міського голови, член виконкому.*

**Результати голосування:**

За – 9

Проти – 14

Утримались – немає

**ВИРІШИЛИ:** Рішення не прийнято.

**7.** **СЛУХАЛИ:** Про стан зелених насаджень на території Долинської територіальної громади

***Доповідав: Юрій Фреєк*** *- завідувач сектору оперативного реагування*

Пропонується взяти до уваги інформацію щодо проведеної роботи по покращенню стану зелених насаджень на території Долинської територіальної громади за 2020 рік. Стан зелених насаджень на території Долинської територіальної громади вважати задовільним. Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 63 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**8. СЛУХАЛИ:** Про комісію з обстеження зелених насаджень

***Доповідав: Юрій Фреєк*** *- завідувач сектору оперативного реагування*

З метою дотримання правових та організаційних засад обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, спрямованих на забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини, пропонується затвердити комісію з обстеження зелених насаджень.

Ознайомив з проєктом рішення та складом комісії з обстеження зелених насаджень.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 64 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**9. СЛУХАЛИ:** Про збереження і пропаганду духовної спадщини, матеріальної культури, виховання національної свідомості та патріотизму серед підростаючого покоління

***Доповідала:* *Ксенія Циганюк*** *– директор Долинського краєзнавчого музею «Бойківщина» Тетяни та Омеляна Антоновичів*

Пропонується інформацію Краєзнавчого музею «Бойківщина» Тетяни і Омеляна Антоновичів на 2021 рік взяти до уваги Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 65 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**10. СЛУХАЛИ:** Про затвердження графіків роботи закладів культури та бібліотечних закладів

***Доповідав: Олександр Питлик*** *– в. п. начальника відділу культури*

Пропонується затвердити графіки роботи Будинків культури та клубних закладів КЗ «Центр культури і мистецтв Долинської міської ради» і графіки роботи бібліотечних закладів КЗ «Долинська центральна публічна бібліотека» Долинської міської ради. Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 66 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**11.** **СЛУХАЛИ:** Про проведення заходів на території Долинської територіальної громади до Дня молоді та Дня Конституції України

***Доповідав: Олександр Питлик*** *– в. п. начальника відділу культури*

пропонується затвердити план заходів з підготовки та відзначення на території Долинської територіальної громади Дня молоді та 25-ї річниці Конституції України. Ознайомив з проєктом рішення та планом заходів.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 67 додається

Рішення прийнято одноголосно

**12. СЛУХАЛИ:** Про стан пасажирських перевезень

***Доповідав: Олександр Юрків*** *– в. п. начальника управління економіки*

Пропонується інформацію про стан міських пасажирських перевезень взяти до відома. Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 22

Проти – немає

Утримались – 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 68 додається.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**13. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін в рішення виконавчого комітету від 21.01.2021 №1

***Доповідав: Любомир Кіщук*** *– завідувач сектору з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та мобілізаційної роботи управління благоустрою та інфраструктури*

Пропонується доповнити додаток 2 рішення виконавчого комітету міської ради від 21.01.2021 № 1 «Про комісію з питань ТЕБ та НС Долинської міської ради» та ввести до посадового складу комісії з питань ТЕБ та НС додатково посади заступниці міського голови та в. п. начальника управління економіки міської ради.

У зв'язку з кадровими змінами внести зміни в додаток 2 рішення виконавчого комітету міської ради від 21.01.2021 № 1 «Про комісію з питань ТЕБ та НС Долинської міської ради», а саме:

- в п. 11 додатку 2 посаду начальник Долинського РВ УДСНС в області замінити на посаду начальник ДПРЧ-10 (м. Долина) ДПРЗ-3 ГУ ДСНС в Івано-Франківській області;

- в п. 12 додатку 2 посаду головний інженер Долинського ВУВКГ замінити на посаду т. в. о начальника КП "Водоканал" Долинської міської ради.

Завідувачу сектору з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та мобілізаційної роботи управління благоустрою та інфраструктури Любомиру Кіщуку ввести до персонального складу комісії з питань ТЕБ та НС міської ради заступницю міського голови Аллу Шевченко, в. п. начальника управління економіки міської ради Олександра Юрківа, начальника ДПРЧ-10 (м. Долина) ДПРЗ-3 ГУ ДСНС в області Романа Мельника, т.в.о начальника КП «Водоканал» Долинської міської ради Олега Петрушку, в. п. начальника управління освіти міської ради Петра Андрейка та подати міському голові на затвердження.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 69 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**14. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін в склад архітектурно-містобудівної ради при відділі містобудування та архітектури Долинської міської ради

*Доповідав: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

Пропонується внести зміни в склад архітектурно-містобудівної ради при відділі містобудування та архітектури Долинської міської ради затвердженої рішенням виконавчого комітету від 21.01.2021 № 4, а саме:

* вивести зі складу архітектурно-містобудівної ради Олександра Микитина;
* ввести в склад архітектурно-містобудівної ради Ігоря Возняка – начальника виробничо-технічного відділу комунального підприємства «Водоканал» Долинської міської ради.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 70 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**15. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

*Доповідав: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

Розглянувши заяви ТОВ «АТБ-Маркет» про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на фасаді магазину «АТБ» по вул. Хмельницького, 6 у м. Долина, комп’ютерні макети місць та ескізи рекламних засобів з конструктивними рішеннями, ескізний проект спеціальної конструкції з розрахунками по діючим навантаженням, виконаний згідно архітектурно-містобудівних вимог щодо розташування спеціальних конструкцій для розміщення зовнішньої реклами, беручи до уваги Типові правила розміщення зовнішньої реклами пропонується дозволити ТОВ «АТБ-Маркет» розміщення зовнішньої реклами на будівлі магазину продовольчих та непродовольчих товарів по вул. Хмельницького, 6 у м. Долина терміном на 5 років:

- дахова рекламна конструкція «АТБ» розміром 2,00 м х 5,50 м;

- рекламна конструкція «АТБ-маркет 00-24 цілодобово» на головному фасаді будівлі магазину розміром 6,00 м х 1,50 м;

- рекламна конструкція на головному фасаді будівлі магазину розміром 2,10 м х 2,10 м.

Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 22

Проти – 1

Утримались – немає

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 71 додається.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**16. СЛУХАЛИ:** Про газифікацію житлового будинку

*Доповідав: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

Розглянувши заяву Микулина Р.М. щодо газифікації житлового будинку, пропонується дозволити Микулину Р.М. газифікувати житловий будинок.

Микулину Р.М. виготовити проектно-технічну документацію на газифікацію житлового будинку.

Рекомендувати Микулину Р.М. дотримуватися правил технічної та пожежної безпеки при підключенні та використанні природного газу.

Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 72 додається.

Рішення прийнято одноголосно

**17. СЛУХАЛИ:** Про газифікацію житлового будинку

*Доповідав: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

Розглянувши заяву Куцик Х.І. щодо газифікації житлового будинку, пропонується дозволити Куцик Х.І газифікувати житловий будинок.

Куцик Х.І. виготовити проектно-технічну документацію на газифікацію житлового будинку.

Рекомендувати Куцик Х.І. дотримуватися правил технічної та пожежної безпеки при підключенні та використанні природного газу.

Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 73 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**18. СЛУХАЛИ:** Про затвердження схеми розміщення сіті-лайтів та надання дозволу на встановлення сіті-лайтів

*Доповідав: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Гаврилківа В.В. про надання дозволу на встановлення сіті-лайтів у кількості 12 штук по проспекту Незалежності та вул. Нафтовиків у м. Долина, схему розміщення сіті-лайтів та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням, беручи до уваги Типові правила розміщення зовнішньої реклами пропонується затвердити схему розміщення сіті-лайтів у кількості 45 штук по проспекту Незалежності та вул. Нафтовиків у м. Долина. Дозволити ФОП Гаврилківу В.В. встановити сіті-лайти (розміром 2.45 м х 1.28 м) в кількості 12 штук по проспекту Незалежності та вул. Нафтовиків у м. Долина відповідно до схеми розміщення сіті-лайтів за № 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38 терміном на 10 років.

Відділу містобудування та архітектури Долинської міської ради видати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами, провести розрахунок плати за тимчасове користування місцями розміщення зовнішньої реклами та підготувати договір для укладання між заявником і Долинською міською радою.

Будівельно-монтажні роботи виконувати в присутності представників інженерних служб міста та інших зацікавлених організацій та установ згідно з чинним законодавством.

Після закінчення терміну розміщення зовнішньої реклами, встановленого п. 2 або невиконання вимог п. 3, 4, рішення втрачає свою силу, а рекламоносії підлягають демонтажу.

Ознайомив з проєктом рішення та додатками до нього.

**Взяли участь в обговоренні: *Руслана Гаврилків*** *– громадська активістка, член виконкому,* ***Михайло Федай*** *-**староста Оболонського старостинського округу, член виконкому;* ***Віктор Гошилик*** *-**секретар міської ради, член виконкому;* ***Ростислав******Ткач*** *-**голова регіонального об’єднання учасників АТО, член виконком;.*

**Результати голосування:**

За – 22

Проти – немає

Утримались – 1

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 74 додається.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**19. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін в рішення виконавчого комітету від 13.10.2020 № 102 «Про місця паркування таксі»

*Доповідав: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

З метою створення комфортних умов для жителів та гостей м. Долина, пропонується внести зміни в рішення виконавчого комітету від 13.10.2020 № 102 «Про місця паркування таксі», а саме замінити схему розміщення місць для паркування таксі по вул. Грушевського (біля будинку № 20) у м. Долина. Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 21

Проти – немає

Утримались – 2

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 75 додається.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**20. СЛУХАЛИ:** Про затвердження схеми влаштування стендів воїнам-героям АТО/ООС

***Доповідав: Олег Братішко –*** *провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури*

Розглянувши заяву Долинського районного об’єднання воїнів АТО про затвердження схеми влаштування стендів воїнам-героям АТО/ООС біля пам’ятного знаку Героям Небесної Сотні на Алеї Небесної Сотні в м. Долина, пропонується затвердити схему влаштування стендів воїнам-героям АТО/ООС біля пам’ятного знаку Героям Небесної Сотні на Алеї Небесної Сотні в м. Долина. Ознайомив з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 76 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**21. СЛУХАЛИ:** **Про надання згоди на безоплатну передачу зовнішніх мереж водопостачання та каналізації**

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Розглянувши звернення фізичної особи-підприємця Містюка В.В. щодо надання згоди на безоплатну передачу зовнішніх мереж водопостачання та каналізації багатоповерхового житлового будинку по вул. Молодіжна, 10а, пропонується надати згоду на безоплатну передачу КП «Водоканал» Долинської міської ради зовнішніх мереж водопостачання та каналізації багатоповерхового житлового будинку по вул. Молодіжна, 10а, балансовою вартістю 90 010,00 гривень, з метою їх належного утримання та експлуатації. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 77 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**22. СЛУХАЛИ:** Про закріплення приміщення за управлінням благоустрою та інфраструктури Долинської міської ради

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується закріпити за управлінням благоустрою та інфраструктури Долинської міської ради нежитлове приміщення загальною площею 89,3 кв.м по вул. Степана Бандери, 3 у м. Долина, що перебуває у комунальній власності Долинської міської територіальної громади для виконання покладених на нього повноважень та завдань. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 78 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**23. СЛУХАЛИ:** Про закріплення приміщень за Долинською міською радою

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується закріпити за Долинською міською радою нежитлові приміщення, що перебувають у комунальній власності Долинської міської територіальної громади з моменту передачі їх на баланс, для здійснення діяльності апарату та виконавчих органів місцевого самоврядування:

- майновий комплекс по проспекту Незалежності, 5, м. Долина;

- приміщення сільської ради по вул. Івана Франка, 303 а, село Грабів;

- будинок культури по вул. Центральна, 22, село Солуків;

-приміщення дитячого садка та адмінприміщення по вул. Шевченка,103 а, село Лоп'янка;

- адміністративний будинок сільської ради по вул. Шевченка,19, село Гошів;

-адміністративний будинок по вул. Новичка, 15, село Новичка;

- адміністративний будинок по вул. Центральна, 112 а, село Велика Тур'я;

- будинок культури по вул. Миру, 53, село Тяпче;

- адміністративний будинок по вул. Шевченка, 33, село Надіїв;

- адміністративний будинок по вул. Богдана Хмельницького, 74, село Підбережжя;

- адміністративний будинок по вул. Шевченка, 64, село Оболоння;

- адміністративний будинок по вул. Шевченка,71 Б, село Тростянець;

- адміністративний будинок по вул.Центральна,85, село Белеїв;

- частку майнового комплексу (будинок тваринника) по вул. Голейко,7 є, село Рахиня;

- адміністративний будинок по вул. Шевченка, 22, село Гериня;

- адміністративний будинок по вул. Шевченка, 103, село Княжолука;

- адміністративний будинок по вул. Шевченка ,92, село Яворів.

Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 79 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**24. СЛУХАЛИ:** Про приватизацію державного житлового фонду

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Розглянувши заявуПетрів М.М. про приватизацію квартири №\_\_ по вул. \_\_\_\_, яка використовується нею та членами її сім’ї, пропонується передати Петрів М.М. та членам її сім’ї Петрів М.М., Маслій О.М., Петріву В.В., Гаврилишин А.В., Маслій А.А. квартиру№\_\_ по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, в м. Долина у спільну сумісну власність. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 80 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**25. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Антоновича, 9)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на 16/100 часток нежитлової будівлі (а саме приміщення: №3, ½ частка №22, №18, №19, №20, №21), загальною площею 106,45 кв.м по вул. Омеляна Антоновича, 9, у м. Долина. Встановити, що ринкова вартість на 16/100 часток нежитлової будівлі (а саме приміщення: №3, ½ частка №22, №18, №19, №20, №21), загальною площею 106,45 кв.м по вул. Омеляна Антоновича, 9, у м. Долина, становить 617 412,00 грн. з урахуванням ПДВ. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 81 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**26. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Антоновича, 26)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на частину майнового комплексу (а саме адміністративна будівля, літ. Б, 475,9 кв.м, гараж, літ. В, 256,0 кв.м, гараж, літ. Г, 28,3кв.м, вбиральня, літ. Д, 4,8 кв.м) по вул. Омеляна Антоновича, 26, у м. Долина. Встановити, що ринкова вартість частини майнового комплексу (а саме адміністративна будівля, літ. Б, 475,9 кв.м, гараж, літ. В, 256,0 кв.м, гараж, літ. Г, 28,3кв.м, вбиральня, літ. Д, 4,8 кв.м) по вул. Омеляна Антоновича, 26, у м. Долина, становить 798 482,00 гривень з урахуванням ПДВ. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 82 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**27. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Білінського, 15)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на нежитлове приміщення, загальною площею 64,6 кв.м по вул. Зоряна Білінського, 15 в м. Долина. Встановити, що ринкова вартість нежитлового приміщення загальною площею 64,6 кв.м по вул. Зоряна Білінського, 15 в м. Долина, становить 171 960,00 гривень з урахуванням ПДВ. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 83 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**28. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (майдан Січ. Стрільців, 17)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на будівлю (пост ДАІ), загальною площею 45,7 кв. м, майдан Січових Стрільців, 17 у м. Долина. Встановити, що ринкова вартість будівлі (пост ДАІ), загальною площею 45,7 кв. м, майдан Січових Стрільців, 17 у м. Долина, становить 428 724,00 гривень з урахуванням ПДВ. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 84 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**29. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Чорновола, 12)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на вбудоване нежитлове приміщення – підвал, по вул. Чорновола, 12, загальною площею 64,1 кв.м у м. Долина. Встановити, що ринкова вартість вбудованого нежитлового приміщення - підвалу, по вул. Чорновола,12, загальною площею 64,1 кв.м у м. Долина, становить 326 208,00 гривень з урахуванням ПДВ.

Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 85 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**30. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Грушевського, 11)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на частину нежитлового приміщення ІІ поверху «Будинку побуту» (згідно експлікації технічного паспорта приміщення №54, 55), загальною площею 62,1 кв. м по вул. Грушевського, 11 у м. Долина. Встановити, що ринкова вартість частини нежитлового приміщення ІІ поверху «Будинку побуту» (згідно експлікації технічного паспорта приміщення №54, 55), загальною площею 62,1 кв. м, по вул. Грушевського, 11, становить 646 608,00 гривень з урахуванням ПДВ.Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 86 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**31. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Грушевського, 26 а)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на нежитлове підвальне приміщення в багатоповерховому житловому будинку по вул. Грушевського, 26 а, у м. Долина, загальною площею 322,5 кв.м. Встановити, що ринкова вартість нежитлового підвального приміщення в багатоповерховому житловому будинку по вул. Грушевського, 26 а, у м. Долина, загальною площею 322,5 кв.м, становить 1 067 040,00 гривень з урахуванням ПДВ. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 87 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**32. СЛУХАЛИ:** Про затвердження незалежної оцінки (вул. Грушевського, 32)

***Доповідала: Марʼяна Бігун*** *– провідний спеціаліст відділу комунального майна управління житлово – комунального господарства*

Пропонується затвердити звіт про незалежну оцінку на нежитлове підвальне приміщення в багатоповерховому житловому будинку по вул. Грушевського,32 у м. Долина, загальною площею 28,2 кв.м. Встановити, що ринкова вартість нежитлового підвального приміщення в багатоповерховому житловому будинку по вул. Грушевського,32 у м. Долина, загальною площею 28,2 кв.м, становить 119 892,00 гривень з урахуванням ПДВ. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 88 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**33. СЛУХАЛИ:** Про введення в дію рішення конкурсного комітету від 21.04.2021 року та 21.05.2021 року з визначення переможців конкурсу

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши протоколи засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників від 21 квітня 2021 року та 21 травня 2021 року, пропонується ввести в дію рішення конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників від 21 квітня 2021 року та 21 травня 2021року з визначення переможців конкурсу по перевезенню пасажирів на міських та приміському маршрутах загального користування згідно з витягами із протоколів засідання конкурсного комітету. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 89 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**34. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на організацію прокату дитячих веломобілів

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Дзуля І.Д. про надання дозволу на організацію прокату дитячих веломобілів біля Долинського міського Будинку культури по проспекту Незалежності, 6 у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити фізичній особі-підприємцю Дзулю І.Д. організацію прокату дитячих веломобілів біля Долинського міського Будинку культури по проспекту Незалежності, 6 у м. Долина зі сторони вул. Грушевського терміном до 31.10.2021 року. Зобов’язати ФОП Дзуля І.Д. звільняти площу перед фасадом будівлі Долинського міського Будинку культури на час проведення культурно-масових заходів. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 90 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**35. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на встановлення дитячого ігрового атракціону «Рибалочка»

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Мельничук І.Є. про надання дозволу на встановлення дитячого ігрового атракціону «Рибалочка» в міському парку по вул. Шевченка у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити ФОП Мельничук І.Є. встановлення дитячого ігрового атракціону «Рибалочка» біля центрального входу в міський парк з лівої сторони доріжки, що веде до джерела по вул. Шевченка у м. Долина терміном до 30.10.2021 року. Зобов’язати ФОП Мельничук І.Є. утримувати прилеглу територію у відповідності до правил благоустрою, санітарних норм і правил та дотримання громадського порядку. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 91 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**36. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення сезонної торгівлі

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Мельничук І.Є. про надання дозволу на організацію та проведення сезонної торгівлі морозивом, холодними напоями та солодощами в міському парку по вул. Шевченка у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити ФОП Мельничук І.Є. встановлення торгового намету ТМ «Рудь» для організації та проведення сезонної торгівлі морозивом, безалкогольними напоями та солодощами біля центрального входу в міський парк з правої сторони доріжки, що веде до джерела по вул. Шевченка у м. Долина терміном до 30.10.2021 року. Погодити режим роботи торгових точок: щоденно з 9:00 год. до 22:00 год. без обідньої перерви та вихідних днів. Зобов’язати ФОП Мельничук І.Є. забезпечити утримання торгової точки та прилеглої території у відповідності до правил благоустрою, санітарних норм і правил. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 92 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**37. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення сезонної торгівлі

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Мельничук І.Є. про надання дозволу на організацію та проведення сезонної торгівлі морозивом та холодними напоями по просп. Незалежності, 6 у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити ФОП Мельничук І.Є. встановлення торгової палатки ТМ «Ласунка» для організації та проведення сезонної торгівлі морозивом та безалкогольними напоями з лівого боку Долинського міського Будинку культури по проспекту Незалежності, 6 у м. Долина терміном до 30.10.2021 року. Погодити режим роботи торгових точок: щоденно з 9:00 год. до 22:00 год. без обідньої перерви та вихідних днів. Зобов’язати ФОП Мельничук І.Є. забезпечити утримання торгової точки та прилеглої території у відповідності до правил благоустрою, санітарних норм і правил. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 93 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**38. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення сезонної торгівлі

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Мельничук І.Є. про надання дозволу на організацію та проведення сезонної торгівлі морозивом по вул. Грушевського, 28 у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити ФОП Мельничук І.Є. встановлення холодильної вітрини для організації та проведення сезонної торгівлі морозивом збоку магазину «Дана» по вул. Грушевського, 28 у м. Долина терміном до 30.10.2021 року. Погодити режим роботи торгових точок: щоденно з 9:00 год. до 22:00 год. без обідньої перерви та вихідних днів. Зобов’язати ФОП Мельничук І.Є. забезпечити утримання торгової точки та прилеглої території у відповідності до правил благоустрою, санітарних норм і правил. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 94 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**39. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення сезонної торгівлі

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши звернення ТзОВ «Сема» про надання дозволу на встановлення торгової палатки на орендованій земельній ділянці для проведення сезонної торгівлі по вул. Хмельницького, 13 у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити ТзОВ «Сема» встановити торгову палатку на орендованій земельній ділянці по вул. Хмельницького, 13 у м. Долина для організації та проведення сезонної торгівлі морозивом та безалкогольними напоями відповідно до схеми прив’язки терміном до 31.10.2021 року. Погодити режим роботи торгової палатки: щоденно з 8:00 год. до 22:00 год. без обідньої перерви та вихідних днів. Зобов’язати ТзОВ «Сема» утримувати торгову палатку та прилеглу територію у відповідності до правил благоустрою, санітарних норм і правил, забезпечити дотримання громадського порядку та доступ відвідувачів до туалету. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 95 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**40. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на проведення сезонної торгівлі

***Доповідала: Вікторія Грицко*** *– провідний спеціаліст відділу економічного аналізу, прогнозування, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

Розглянувши звернення ТзОВ «Сема» про надання дозволу на встановлення торгової палатки на орендованій земельній ділянці для проведення сезонної торгівлі по вул. Хмельницького, 13 у м. Долина, відповідну документацію, пропонується дозволити ТзОВ «Сема» встановити торгову палатку на орендованій земельній ділянці по вул. Хмельницького, 13 у м. Долина для організації та проведення сезонної торгівлі пивом, слабоалкогольними і прохолоджуючими напоями та супутніми товарами відповідно до схеми прив’язки терміном до 31.10.2021 року. Погодити режим роботи торгової палатки: щоденно з 8:00 год. до 22:00 год. без обідньої перерви та вихідних днів. Зобов’язати ТзОВ «Сема» утримувати торгову палатку та прилеглу територію у відповідності до правил благоустрою, санітарних норм і правил, забезпечити дотримання громадського порядку та доступ відвідувачів до туалету. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За – 6

Проти – 3

Утримались – 14

**ВИРІШИЛИ:** Рішення не прийнято.

**41. СЛУХАЛИ:** Про житлові питання

***Доповідала: Любов Савчин*** *– провідний спеціаліст, юрист управління житлово-комунального господарства*

Розглянувши протокол засідання комісії з житлових питань від 29 квітня 2021 року, пропонується взяти на квартирний облік за місцем проживання: *О.В.*, проживає: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, м. Долина, потребує покращення житлових умов, житлова площа складає 10,9 м2. Склад сім’ї – 5 осіб. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 96 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**42. СЛУХАЛИ:** Про житлові питання

***Доповідала: Любов Савчин*** *– провідний спеціаліст, юрист управління житлово-комунального господарства*

Розглянувши протокол засідання комісії з житлових питань від 29 квітня 2021 року, пропонується взяти на квартирний облік за місцем проживання: *Л.Т.*, проживає: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с. Тяпче, Калуського району, потребує покращення житлових умов. Склад сім’ї – 5 осіб. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 97 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**43. СЛУХАЛИ:** Про житлові питання

***Доповідала: Любов Савчин*** *– провідний спеціаліст, юрист управління житлово-комунального господарства*

Розглянувши протокол засідання комісії з житлових питань від 29 квітня 2021 року пропонується взяти на квартирний облік за місцем проживання: *А.П.*, проживає: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, потребує покращення житлових умов, загальна площа складає 23,5 м2. Склад сім’ї – 4 особи. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 98 додається.

Рішення прийнято одноголосно.

**44. СЛУХАЛИ:** Про затвердження Положення про комісію з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг Долинської міської ради»

*Доповідав:**Олександр Горошко – начальник відділу соціальної політики*

Пропонується затвердити Положення про комісію з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг Долинської міської ради». Створити комісію з питань звільнення громадян від плати за соціальне обслуговування комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг Долинської міської ради» . Ознайомив з проєктом рішення та додатками до нього.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 99 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**45. СЛУХАЛИ:** Про Міжвідомчу раду з питань сім’ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми

***Доповідала: Наталія Яремій*** *– начальниця Служби у справах дітей міської ради*

Пропонується утворити Міжвідомчу раду з питань сім’ї, ґендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми Долинської міської ради. Затвердити Положення про Міжвідомчу раду з питань сім’ї, ґендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильству в сім’ї та протидії торгівлі людьми Долинської міської ради та її склад. Ознайомила з проєктом рішення та додатками до нього.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 100 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**46. СЛУХАЛИ:** Про забезпечення функціонування прийомної сім’ї на території Долинської міської територіальної громади

***Доповідала: Наталія Яремій*** *– начальниця Служби у справах дітей міської ради*

З метою захисту прав та законних інтересів дітей, позбавлених батьківського піклування, що виховуються у прийомній сім’ї, пропонується забезпечити функціонування прийомної сім’ї. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 101 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**47. СЛУХАЛИ:** Про затвердження висновку про визначення місця проживання дитини

***Доповідала: Наталія Яремій*** *– начальниця Служби у справах дітей міської ради*

Пропонується затвердити висновок про визначення місця проживання дитини. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 102 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**48. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на вчинення правочину щодо належного дитині майна

***Доповідала: Наталія Яремій*** *– начальниця Служби у справах дітей міської ради*

З метою охорони та захисту майнових та житлових прав та інтересів дитини, розглянувши матеріали долучені до заяви, пропонується надати дозвіл В.З., на вчинення правочину від імені його малолітньої дочки, А. В., щодо проведення реконструкції квартири № \_\_, що знаходиться за адресою: вул. \_\_\_\_\_\_\_, м. Долина, і належить на праві власності малолітній, за згодою її матері, Л.Є. Зобов’язати батька малолітньої дитини, В.З., який одержав зазначений дозвіл, надати Службі у справах дітей Долинської міської ради документи, що підтверджують здійснення даного правочину, та утримувати належним чином майно дитини до досягнення нею повноліття. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 103 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**49. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу на укладання договору купівлі-продажу щодо відчуження належного дитині житла

***Доповідала: Наталія Яремій*** *– начальниця Служби у справах дітей міської ради*

З метою охорони та захисту майнових, житлових прав та інтересів дитини, розглянувши матеріали справи, пропонується надати дозвіл неповнолітньому, Ю. Я., на укладання договору купівлі-продажу щодо відчуження належної йому ¼ частки квартири, що знаходиться по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у м. Долина Івано-Франківської області за згодою його батьків, Я.В. та М. М. Відчуження майна дитини здійснювати при умові укладання договору дарування на користь неповнолітнього Ю.Я. рівноцінної частини квартири, що заходися по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у м. Долина Івано-Франківської області за згодою його батьків Я.В. та М. М. Зобов’язати батьків зберегти житлові та майнові права дитини та подати в Службу у справах дітей міської ради підтверджуючі документи про вчинення правочинів. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 104 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**50. СЛУХАЛИ**: Про затвердження висновку про усунення перешкод щодо участі у вихованні та вільного спілкування з дитиною батьком, який проживає окремо від неї

***Доповідала: Наталія Яремій*** *– начальниця Служби у справах дітей міської ради*

Пропонується затвердити висновок про усунення перешкод щодо участі у виховання та вільного спілкування з дитиною батьком, який проживає окремо від неї. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 105 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**51. СЛУХАЛИ:** Про припинення дії посвідчення громадянки, яка проживає на території гірського населеного пункту

***Доповідала: Надія Попович***– начальниця управління технічного та інформаційного забезпечення міської ради

Враховуючи звернення громадянки О.М. від 26.05.2021 року, відповідно до пункту 10 Положення про порядок видачі посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту, пропонується припинити дію посвідчення громадянки, яка проживає на території гірського населеного пункту серія А № \_\_\_\_\_\_, видане О. М. Видати посвідчення громадянки, яка проживає на території гірського населеного пункту Дяків О. М. Ознайомила з проєктом рішення.

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 106 додається

Рішення прийнято одноголосно.

**52. СЛУХАЛИ:** Про стан роботи з утилізації ТПВ

***Доповідав: Володимир Бойків*** *– директор КП «Комунгосп»*

Пропонується інформацію про стан роботи з утилізації твердих побутових відходів взяти до уваги Ознайомив з проєктом рішення.

**Взяли участь в обговоренні: Чех Любомир Васильович** – приватний підприємець, член виконкому; **Сеньків Андрій Васильович** – староста Тростянецького старостинського округу, член виконкому

**Результати голосування:**

За - 23

**ВИРІШИЛИ:** Рішення виконавчого комітету № 107 додається

Рішення прийнято одноголосно.

Заступник міського голови Роман Ісайчук

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету Роман Михнич