



**ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
КАЛУСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

Від 14.06. 2023.  
м. Долина

№ 169

**Про робочу групу з підготовки проекту стратегії розвитку Долинської територіальної громади на період до 2027 року**

З метою підготовки проекту Стратегії розвитку Долинської територіальної громади на період до 2027 року (далі – Стратегія), згідно пункту 2.3. Методичних рекомендацій щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад, затверджених Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 21 грудня 2022 року № 265, відповідно до рішення Долинської міської ради від 30.05.2023 № 2196-321/2023, керуючись Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні",

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Утворити Робочу групу з підготовки проекту Стратегії (далі – Робоча група).
2. Затвердити Положення про Робочу групу згідно з додатком 1.
3. Затвердити склад Робочої групи згідно з додатком 2.
4. Управлінню зовнішніх зв'язків та місцевого розвитку міської ради:
  - 4.1 на офіційному сайті міської ради забезпечити створення розділу «Стратегія розвитку громади» з метою:
    - повідомлення про початок роботи над проектом Стратегії, з визначенням строків і форм подання пропозицій до нього від заінтересованих сторін;
    - поширення інформації щодо підготовки Стратегії та залучення громадськості до всебічного її обговорення, своєчасного наповнення розділу актуальною інформацією;
    - оприлюднення звітів про результати розгляду пропозицій заінтересованих сторін до проекту Стратегії.
5. Робочій групі у строк до 01 листопада 2023 року забезпечити розроблення і всебічне обговорення проекту Стратегії.
6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.
7. Розпорядження міського голови від 01.11.2021 № 313 «Про утворення Робочої групи з актуалізації Стратегії розвитку Долинської територіальної громади до 2030 року» вважати таким, що втратило чинність.

Міський голова



Іван ДИРІВ

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Робочу групу з підготовки проекту Стратегії розвитку**  
**Долинської територіальної громади**  
**на період до 2027 року**

**I. Загальні положення**

1.1. Робоча група створюється з метою розробки проекту Стратегії розвитку Долинської територіальної громади на період до 2027 року (далі – Стратегія).

1.2. Робоча група працює постійно, на засадах повної добровільності, самовідданості та безоплатності. До складу Робочої групи можуть входити робочі підгрупи, комісії, фокусні групи. Умови їх діяльності визначаються окремо.

1.3. Засідання робочої групи є правомочним, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи.

**II. Функції і завдання Робочої групи**

2.1. Робоча група в процесі діяльності:

- розробляє проект стратегічного бачення громади;
- визначає напрями і пріоритети своєї роботи;
- розробляє план заходів з реалізації Стратегії;
- визначає проблеми та можливості соціального та економічного розвитку громади;
- проводить економічні дослідження та фінансово-технічний аналіз;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади;
- визначає пріоритетні напрями економічного і соціального розвитку;
- може приймати участь у розробці інноваційних проектів та вносить до них пропозиції щодо питань, які стосуються соціально-економічного розвитку громади в межах Стратегії;
- організовує роботу по підготовці інформаційних документів з переліком і описом проектів щодо складання і виконання Стратегії;
- організовує роботу із засобами масової інформації;
- розробляє концепцію стратегічного бачення та напрямів по досягненню довго- і короткострокових цілей;
- формує склади робочих комісій, підгруп, фокусних груп за стратегічними напрямками розвитку громади;
- затверджує керівників та ведучих робочих комісій, підгруп, фокусних груп;
- залучає до роботи фахівців та спеціалістів з обговорюваних питань (за їх згодою);
- приймає участь у підготовці проекту рішення про затвердження Стратегії Долинською міською радою.

### **III. Повноваження та правові гарантії діяльності Робочої групи**

3.1. Організація роботи Робочої групи покладається на керівника Робочої групи, його заступника та секретаря. Керівник скликає та веде засідання групи; дає доручення членам групи; представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями; організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій Робочої групи. У разі відсутності керівника групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник керівника.

3.2. За результатами розгляду і вивчення питань Робоча група готує висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації приймаються більшістю голосів членів групи, які беруть участь у засіданні, і підписуються керівником робочої групи, а у разі його відсутності – заступником голови робочої групи. Протокол засідань робочої групи підписується керівником та секретарем групи.

3.3. Робоча група має право:


- отримувати інформацію, необхідну для розробки Стратегії, в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування і форми власності;
- проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність до вивчення громадської думки щодо Стратегії;
- проводити роз'яснювальну роботу серед жителів громади з питань розробки і втілення Стратегії та її значення;
- вносити міському голові, міській раді та її виконавчому комітету пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення Стратегії;
- приймати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо Стратегії;
- розробляти та узгоджувати проекти договорів, пов'язаних з розробкою Стратегії.

### **IV. Обов'язки /відповідальність/ членів Робочої групи**

4.1. Члени Робочої групи виконують доручення голови робочої групи або його заступника, в межах роботи з підготовки Стратегії.

4.2. Члени Робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань щодо підготовки проекту Стратегії.

Начальник відділу сталого енергетичного  
розвитку та адаптації до змін клімату  
управління зовнішніх зв'язків та  
місцевого розвитку міської ради



Андрій МАРТИН

Додаток 2

до розпорядження міського голови

від 14.06.2023 № 169

Склад  
Робочої групи з підготовки проекту  
стратегії розвитку Долинської територіальної громади  
на період до 2027 року

**Голова робочої групи:**

ДИРІВ Іван міський голова

**Заступник голови робочої групи,  
координатор процесу розроблення стратегії:**

СМОЛІЙ Володимир керівник проектів та програм управління зовнішніх зв'язків та місцевого розвитку міської ради, депутат міської ради

**Секретар робочої групи:**

ДОЛІШНА Сніжана провідна спеціалістка відділу сталого енергетичного розвитку та адаптації до змін клімату управління зовнішніх зв'язків та місцевого розвитку міської ради

**Члени робочої групи:**

БАКАЛЯР Ярослав підприємець, депутат міської ради  
(за згодою)

БОЙКІВ Володимир директор КП «Комунгосп» Долинської міської ради

ГАРГАТ Сергій начальник управління житлово-комунального господарства міської ради, депутат міської ради

ЗАГУРСЬКА Олександра провідна спеціалістка відділу соціальної політики міської ради

ГОШИЛИК Віктор секретар міської ради

ГОШОВСЬКА Тетяна начальниця відділу містобудування та архітектури міської ради

ГРОМИШ Віктор заступник міського голови

ГРИЦКО Вікторія	провідна спеціалістка відділу місцевої економіки, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки міської ради
ДЕМЧЕНКО Світлана	начальниця фінансового управління міської ради
ДЕПУТАТ Богдан	депутат міської ради (за згодою)
ДИДЯК Марина	спеціалістка I категорії відділу інформаційної політики та зв'язків з громадськістю
ДИНДИН Наталія	начальниця відділу інвестицій та туризму міської ради
ЗАНКОВИЧ Микола	директор ліцею № 4, депутат міської ради
ІЛЬЧИШИН Ольга	генеральна директорка КНП «Долинська багатопрофільна лікарня»
КІЩУК Любомир	завідувач сектору з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту, мобілізаційної роботи та реінтеграції населення міської ради
КОНДРИН Іван	директор КЗ «Центр культури і мистецтв», депутат міської ради
КУЦИК Михайло	начальник управління економіки міської ради
ЛОПУХ Роман	начальник відділу молоді і спорту міської ради
МАРТИН Андрій	начальник відділу сталого енергетичного розвитку та адаптації до змін клімату управління зовнішніх зв'язків та місцевого розвитку міської ради
МЕЛЬНИКОВИЧ Іванна	начальниця відділу культури міської ради
МИХНИЧ Роман	секретар виконавчого комітету міської ради
ОЛІЙНИК Катерина	начальниця відділу кадрового забезпечення
ПАСТУХ Іван	заступник міського голови
ПРОКІПЧИН Аліна	депутат міської ради (за згодою)
ПРОЦІВ Катерина	начальниця відділу міжнародного співробітництва та проектної діяльності міської ради
САЙКО Ігор	начальник управління освіти міської ради

ФОТУЙМА Володимир	директор КНП «Центр первинної медичної допомоги»
ЦИГАНЮК Ксенія	директор краєзнавчого музею «Бойківщина»
ЮСИП Віталій	начальник управління благоустрою та інфраструктури міської ради
ЯНШЕВСЬКИЙ Андрій	начальник відділу земельних ресурсів міської ради
ЯРЕМІЙ Наталія	начальниця служби у справах дітей міської ради
ЯРЕМЧУК Ірина	начальниця управління зовнішніх зв'язків та місцевого розвитку міської ради
ЯРЕМКІВ Сергій	директор КП «Водоканал» Долинської міської ради

Начальник відділу сталого енергетичного розвитку та адаптації до змін клімату управління зовнішніх зв'язків та місцевого розвитку міської ради



Андрій МАРТИН