

**Долинська міська рада**

Калуського району Івано-Франківської області

восьме скликання

**П Р О Т О К О Л**

***позачергова тридцять дев’ята сесія міської ради***

21 грудня 2023 року Початок о 10.00 год.

м. Долина

**Брали участь:**

- міський голова Дирів Іван Ярославович;

- депутати міської ради восьмого скликання;

- керівники підприємств, установ і організацій;

- керівники комунальних підприємств;

- старости;

- представники Долинської ТГ

На пленарному засіданні позачергової тридцять дев’ятої сесії Долинської міської ради восьмого скликання головував **Іван Дирів** – міський голова.

На початку роботи пленарного засідання присутні виконали Державний Гімн України.

***Головуючий*** *запропонував хвилиною мовчання вшанувати світлу пам'ять всіх захисників України, які загинули під час військової агресії Російської Федерації проти України (війни).*

***Головуючий*** *зауважив, що до сесійної зали завітали колядники із Будинку культури, які представили свій виступ присутнім.*

*Також* ***головуючий*** *вручив подяки військовослужбовцям Долинської громади та їх рідним за зразкове виконання бойового обов'язку, вірність Українському народові і військовій присязі, від командування однієї з військових частин.*

***Головуючий*** *вручив медалі Івано-Франківської обласної ради «Лицар бойового чину» окремим мешканцям громади, які несуть службу в лавах Збройних Сил України.*

***Головуючий*** *оголосив, що в залі присутні 30 депутатів, тому, відповідно до ст. 46 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та регламенту міської ради можна розпочати роботу пленарного засідання 39 позачергової сесії міської ради.*

***Головуючий*** *оголосив порядок денний позачергової 39 сесії міської ради та запропонував прийняти його за основу (*[*додається*](https://rada-dolyna.gov.ua/sesiyna-diyalnist/proyekty-rishen-rady)*).*

*Пропозиція підтримана депутатами одноголосно.*

***Головуючий*** *звернувся із наступною пропозицією до порядку денного: першим розглянути питання «Про бюджет Долинської міської територіальної громади на 2024 рік».*

***Головуючий*** *поставив на голосування, озвучену ним пропозицію. Депутати не підтримали.*

***Головуючий*** *запропонував затвердити порядок денний в цілому.*

*Депутати одноголосно затвердили порядок денний в цілому.*

***Головуючий*** *запропонував приступити до розгляду порядку денного.*

**1. Слухали:** Про програму створення розвинутої інформаційної інфраструктури Головного управління ДПС в Івано-Франківській області на 2024-2025 роки

**Доповідала: Наталія Скорик** *– начальниця Долинського відділу податків і зборів з фізичних осіб та проведення камеральних перевірок управління оподаткування фізичних осіб ГУ ДПС в Івано-Франківській області*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**2. Слухали:** Про програму підтримки розвитку та реконструкції газорозподільних мереж на території Долинської територіальної громади на 2024, 2025 роки

**Доповідав: Іван Парахоняк** *– начальник Долинського УЕГГ Івано-Франківської філії ТОВ «Газорозподільні мережі України»*

**Виступили:**

***Мирослав Гаразд****, депутат міської ради, звернувся з проханням навести порядок, після проведених газовою службою робіт, на стику вулиць Сумська та Стуса.*

***Іван Парахоняк,*** *начальник Долинського УЕГГ Івано-Франківської філії ТОВ «Газорозподільні мережі України», зазначив, що роботи закінчені під осінь і при настанні сприятливих погодних умов дана територія буде приведена до належного стану.*

***Іван Кондрин****,* *депутат міської ради, висловив* ***Івану Парахоняку*** *слова подяки за роботу та розуміння на закріпленому за ним окрузі.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**3. Слухали:** Про внесення змін у програму розвитку комунального підприємства «Водоканал» Долинської міської ради на 2022-2024 рр.

**Доповідав: Сергій Яремків** *– директор КП «Водоканал»*

**Виступили:**

***Микола Занкович****, депутат міської ради, поставив ряд питань стосовно певних пунктів даної Програми.*

***Сергій Яремків****, директор КП «Водоканал», детально пояснив кожен пункт Програми, в який вносяться зміни.*

*Окрім цього, депутати поставили ще ряд питань стосовно роботи сонячної електростанції на КП «Водоканал» та підприємства в цілому.*

***Сергій Яремків****, директор КП «Водоканал», надав змістовні відповіді на всі поставлені питання та зазначив про плани на майбутнє.*

**Вирішили:** Рішення №2519-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**4. Слухали:** Про структуру комунального некомерційного підприємства «Долинська багатопрофільна лікарня» Долинської міської ради Івано-Франківської області

**Доповідала: Ольга Ільчишин** *– генеральний директор КНП «Долинська багатопрофільна лікарня»*

**Вирішили:** Рішення №2520-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**5. Слухали:** Про хід виконання та внесення змін до Програми підтримки надання населенню медичних послуг на 2021-2024 роки

**Доповідала: Ольга Ільчишин** *– генеральний директор КНП «Долинська багатопрофільна лікарня»*

**Вирішили:** Рішення №2521-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**6. Слухали:** Про внесення змін до програми підтримки та розвитку КП «Долинська центральна аптека № 18» Долинської міської ради на 2022-2024 роки

**Доповідала: Тетяна Міщук** *– в.о. директора КП «Долинська ЦА №18»*

**Виступили:**

*Депутати, під час обговорення, зазначили про доцільність виділення додаткових коштів для роботи підприємства та призначення директора.*

**Вирішили:** Рішення №2522-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**7. Слухали:** Про хід виконання та внесення змін до програми соціально-психологічної підтримки дітей та молоді з обмеженими функціональними можливостями на 2022-2024 роки

**Доповідала: Наталія Асхабова** *– представник МБФІ «Надія Є»*

**Вирішили:** Рішення №2523-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**8. Слухали:** Про нову редакцію програми попередження дитячої бездоглядності та безпритульності серед дітей, підтримки дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей інших соціально незахищених категорій населення Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки

**Доповідала: Наталія Яремій** *– начальниця Служби у справах дітей*

**Вирішили:** Рішення №2524-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

**9. Слухали:** Про хід виконання у 2023 році програми розвитку міжнародного співробітництва, туризму, інвестиційної та проектної діяльності на 2022-2025 роки

**Доповідала: Ірина Яремчук** *– начальник управління зовнішніх зв’язків та місцевого розвитку*

**Співдоповідала: Наталія Диндин** *– начальниця відділу інвестицій і туризму*

**Виступили:**

*Депутати взяли активну участь в обговоренні даного питання, висловивши різні думки щодо міжнародного співробітництва.*

**Вирішили:** Рішення №2525-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**10. Слухали:** Про хід виконання у 2023 році програми сталого енергетичного розвитку Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки

**Доповідав: Андрій Мартин** *– начальник відділу сталого енергетичного розвитку та адаптації до змін клімату*

**Виступили:**

*Депутати взяли активну участь в обговоренні, поставивши ряд питань стосовно роботи сонячних електростанцій в Долинській ТГ.*

**Вирішили:** Рішення №2526-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**11. Слухали:** Про програми розвитку міжнародного співробітництва, проектної діяльності, підприємництва та сталого енергетичного розвитку Долинської територіальної громади на 2024-2026 роки

**Доповідала: Ірина Яремчук** *– начальник управління зовнішніх зв’язків та місцевого розвитку*

**Співдоповідав: Андрій Мартин** *– начальник відділу сталого енергетичного розвитку та адаптації до змін клімату*

**Виступили:**

***Ірина Яремчук,*** *начальник управління зовнішніх зв’язків та місцевого розвитку, звернулася з проханням доповнити проєкт рішення сумою, яка стосується співфінансування проекту Україна-Польща, змінивши загальну цифру в Додатку 1 проєкт рішення на 6 млн. 8 тис. грн.*

***Максим Новосельський****, депутат міської ради, звернувся з проханням про надання перерви на 10 хвилин.*

*Оголошено перерву 10 хвилин*

*Після перерви,* ***Максим Новосельський****, депутат міської ради, звернувся з пропозицією розділити цю програму на дві програми: міжнародного співробітництва та програму сталого енергетичного розвитку і подати заходи по кожній програмі окремо на наступну сесію.*

***Іван Дирів****, міський голова, зауважив, що немає сенсу розділяти вищевказану програму.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**12. Слухали:** Про програму розвитку туристичної та інвестиційної діяльності на 2024-2026 роки

**Доповідала: Наталія Диндин** *– начальниця відділу інвестицій і туризму*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**13. Слухали:** Про внесення змін до програми підтримки розвитку місцевого самоврядування в Долинській міській раді на 2022-2024 роки

**Доповідала: Надія Попович** *– начальниця управління ТІЗ*

**Виступили:**

***Алла Шевченко****, депутатка міської ради, звернулася з проханням, щоб відділом інформаційної політики та зв’язків з громадськістю було висвітлено на сайті міської ради роботи, які здійснені в Долинській громаді людьми, депутатами і т.д.*

**Вирішили:** Рішення відхилено. Результати голосування додаються.

**14. Слухали:** Про внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства на 2022-2024 роки

**Доповідав: Сергій Гаргат** *– начальник управління ЖКГ*

**Виступили:**

***Микола Занкович****, депутат міської ради, звернувся з проханням до переліку заходів даної Програми на 2024 рік включити «Поточний ремонт приміщення залу будинку культури по вул. Шевченка в с. Оболоння Калуського району Івано-Франківської обл.» (бюджетні призначення 200 тис. грн), оскільки у 2023 році роботи не були зроблені.*

***Головуючий*** *поставив на голосування проєкт рішення із пропозицією* ***Миколи Занковича****.*

**Вирішили:** Рішення №2527-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято більшістю голосів.

**15. Слухали:** Про бюджет Долинської міської територіальної громади на 2024 рік

**Доповідала: Світлана Демченко** *– начальниця фінансового управління*

**Виступили:**

***Іван Дирів****, міський голова, зазначив, що на зустрічі з головами та представниками депутатських фракцій звучали дві пропозиції:*

* *передбачити в бюджеті кошти в сумі 10 млн. грн по Програмі фінансування мобілізаційних заходів та оборонної роботи Долинської міської ради на 2022-2024 роки;*
* *збільшити фінансування по Програмі соціального захисту населення ≈ на 1 млн. грн для виплати допомог жителям громади за пропозиціями депутатів ради (по 50 тис. грн по кожному депутату).*

*Ці суми забезпечити за рахунок зменшення видатків: на оплату за спожиті енергоносії та з оплати праці по виконавчих органах місцевого самоврядування.*

***Іван Дирів****, міський голова, звернувся до* ***Світлани Демченко*** *з проханням прорахувати запропоновані зміни.*

*Депутати активно обговорили проєкт рішення, за яким буде жити та розвиватися Долинська ТГ наступного року, а також висловилися щодо видатків на освіту та підтримку Збройних Сил України.*

***Алла Шевченко****, депутатка міської ради, звернулася з проханням від депутатської фракції «Голос» про надання 15-хвилинної перерви.*

*Оголошено перерву 15 хвилин*

*Після перерви,* ***Алла Шевченко*** *озвучила спільну пропозицію фракцій політичних партій «Європейська Солідарність», «Українська Республіканська Партія», «Голос», «ВО Свобода» та «За Майбутнє» до проєкту рішення:*

«*З метою максимально раціонального використання коштів міського бюджету в умовах воєнного стану, першочергового забезпечення у 2024 році вагомого фінансового внеску Долинської територіальної громади у заходи щодо відсічі збройної агресії Російської Федерації проти України та забезпечення національної безпеки, а також створення належних умов для безперебійного функціонування соціальної сфери громади та підтримки діяльності критично важливих сфер забезпечення її життєдіяльності, пропонуються наступні зміни до проєкту рішення:*

*1. Внести зміни до обсягів витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2024 році наведених у Додатку 7, зменшивши фінансування наступних програм:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Назва програми* | *Обсяг зменшення фінансування, грн* | | | *Пропонований обсяг фінансування після зменшення, грн* | | | |
| *По загальному фонду* | *По спеціальному фонду* | | *По загальному фонду* | | | *По спеціальному фонду* |
| *1* | *2* | *3* | | *4* | | *5* | |
| *Міська рада* | | | | | | | |
| *Програма підтримки розвитку місцевого самоврядування в Долинській міській раді на 2022-2024 роки* | *1 000 000,00* | *-* | | | *130 130,00* | *-* | |
| *1* | *2* | *3* | | | *4* | *5* | |
| *Програма забезпечення містобудівною документацією та ведення містобудівного кадастру Долинської ТГ на 2022-2024 роки* | *300 000,00* | *-* | | | *-* | *-* | |
| *Програма розвитку міжнародного співробітництва, туризму, інвестиційної та проектної діяльності на 2022-2025 роки* | *-* | *1 500 000,00* | | | *510 000,00* | *1 000 000,00* | |
| *Програма розвитку туристичної діяльності на 2024 - 2025 роки* | *600 000,00* | *-* | | | *185 000,00* | *-* | |
| *Відділ культури* | | | | | | | |
| *Програма культурно-мистецьких заходів відділу культури Долинської міської ради на 2022-2024 роки* | *600 000,00* | | *-* | | *299 000,00* | *-* | |
| *Відділ молоді та спорту* | | | | | | | |
| *Програма діяльності Асоціації «Футбольний клуб «Нафтовик – Долина» на 2022-2024 роки* | *600 000,00* | | *-* | | *1 000 000,00* | *-* | |
| *Управління з питань житлово-комунального господарства* | | | | | | | |
| *Програма розвитку житлово-комунального господарства на 2022-2024 роки* | *1 000 000,00* | | *-* | | *6 848 901,00* | *-* | |
| *Програма розвитку комунального підприємства " Водоканал" Долинської міської ради на 2022-2024 роки* | *-* | | *2 000 000,00* | | *1 634 000,00* | *6 680 000,00* | |
| *Разом* | *4 100 000,00* | | *3 500 000,00* | |  |  | |

*2. Внести зміни до розподілу видатків міського бюджету на 2024 рік наведених у Додатку 3, відобразивши у ньому зміни відповідно до пункту 1, а також:*

*зменшити заплановані видатки по головному розпоряднику «Міська рада» на статтю «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад» на суму 3 100 000,00 грн. по загальному фонду*

*зменшити заплановані видатки по головному розпоряднику «Міська рада» на статтю «Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників» на суму 1 000 000,00 грн. по загальному фонду*

*3. Внести зміни до Додатку 5, передбачивши за рахунок частини коштів, які вивільнені в результаті зменшення призначень по пунктах 1 та 2:*

*субвенцію з місцевого бюджету державному бюджету на перерахування коштів в умовах воєнного стану або для здійснення згідно із законом заходів загальної мобілізації та з метою відсічі збройної агресії Російської Федерації проти України та забезпечення національної безпеки, усунення загрози небезпеки державній незалежності України, її територіальній цілісності (КТПКВК 9820) в сумі 10 000 000,00 грн.*

*4. Доповнити Додаток 7 обсяг витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2024 році новим пунктом по головному розпоряднику «Міська рада», передбачивши фінансування на реалізацію Програми соціально-економічного та культурного розвитку Долинської територіальної громади на 2022-2024 роки в сумі 1 700,00 грн. з метою фінансування матеріальних допомог на лікування громадян.*

*5. Доповнити проект рішення п.18, який викласти у наступній редакції:*

*Встановити, що у 2024 році кошти вільного залишку міського бюджету, що склалися на 31.12.2023 можуть бути спрямовані виключно на окремі статті видатків, визначених п 22-8 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного Кодексу України, а саме:*

* *на оплату праці працівників бюджетних установ сфери освіти, нарахування на заробітну плату;*
* *заходи та роботи з територіальної оборони та мобілізаційної підготовки, підтримку сил безпеки і оборони.*

*Виходячи з цього, існуючим пунктам 18 та 19 які наведені у проекті рішення присвоїти номери 19 та 20 відповідно».*

*Ряд депутатів висловили зауваження до зазначених* ***Аллою Шевченко*** *пропозицій, в результаті між депутатами зав’язалася тривала дискусія.*

***Світлана Демченко****, начальниця фінансового управління, озвучила зміни стосовно зменшення видатків по кожному розпоряднику бюджетних коштів.*

***Володимир Смолій****, депутат міської ради, в черговий раз висловився стосовно прийняття даного рішення з точки зору чинного законодавства та з мотивів голосування зазначив, що не приймає участь у голосуванні за озвучені поправки, оскільки вбачає у них порушення правил складання місцевих бюджетів, так як вони не пройшли по процедурі, яка визначена цією установою.*

**Вирішили:** Рішення не підтримано (не всі присутні депутати брали участь у голосуванні). Результати голосування додаються.

**16. Слухали:** Про встановлення вартості безоплатного гарячого харчування учнів, вихованців у закладах освіти Долинської міської ради та встановлення батьківської плати за гаряче харчування у 2024 році

**Доповідав: Ігор Сайко** *– начальник управління освіти*

**Виступили:**

***Ігор Прокіпчин****, депутат міської ради, звернувся з проханням, щоб в закладах освіти діти пільгових категорій мали такий же вибір готових страв з меню як і діти, які харчуються за власні кошти.*

**Вирішили:** Рішення №2528-39/2023 та результати голосування додаються.

Рішення прийнято одноголосно.

***Головуючий*** *оголосив, що всі питання порядку денного пленарного засідання позачергової 39 сесії міської ради розглянуто, подякував всім за плідну працю.*

*Депутати виконали Державний Гімн України.*

Міський голова Іван ДИРІВ

Протокол вела

провідний спеціаліст відділу

забезпечення діяльності ради Оксана ШАТКОВСЬКА