**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

**36 засідання виконавчого комітету**

**Долинської міської ради**

**26 червня 2023 року**

поч. о 10:00 год.

**1. Про виконання бюджету Долинської територіальної громади за І квартал 2023 року**

*Доповідає: Світлана Демченко – начальник фінансового управління*

**2. Про стан зелених насаджень на території Долинської територіальної громади**

*Доповідає: Роман Синишин – провідний спеціаліст управління*

*благоустрою та інфраструктури*

**3. Про технічний стан дитячих та ігрових майданчиків на території Долинської територіальної громади**

*Доповідає: Роман Синишин – провідний спеціаліст управління*

*благоустрою та інфраструктури*

**4. Здійснення державного архітектурно-будівельного контролю на території Долинської територіальної громади**

*Доповідає: Галина Фреєк – начальник державного архітектурно-*

*будівельного контролю*

**5. Про організацію надання адміністративних послуг**

*Доповідає: Юлія Каричорт – начальник відділу адміністрування,*

*адміністратор управління «ЦНАП»*

**6. Про стан роботи з утилізації твердих побутових відходів**

*Доповідає:* *Володимир Бойків – директор* КП «Комунгосп»

**7. Звіт про діяльність Долинської ДЮСШ Долинської міської ради за 2022 – 2023 навчальний рік**

*Доповідає:* Віктор Яцків – директор Долинської ДЮСШ

**8. Про стан пасажирських перевезень на маршрутах загального користування територією Долинської територіальної громади**

*Доповідає: Олександр Крачулов – заступник начальника*

*управління економіки*

**9. Про внесення змін в рішення виконавчого комітету від 08.05.2023 №674 «Про затвердження коефіцієнтів співвідношення кількості безоплатно перевезених пасажирів до пасажирів, що оплачують проїзд та середньої дальності поїздки»**

*Доповідає: Олександр Крачулов – заступник начальника*

*управління економіки*

**10. Про надання дозволу на проведення сезонної торгівлі**

*Доповідає: Олександр Крачулов – заступник начальника*

*управління економіки*

**11. Про затвердження реєстру приміських автобусних маршрутів загального користування**

*Доповідає: Мар’яна Мацевич – начальник відділу місцевої економіки, торгівлі, транспорту та АПК управління економіки*

**12. Про внесення змін до складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Долинської міської ради**

*Доповідає: Олександр Горошко – начальник відділу соціальної політики*

**13. Про представлення до присвоєння Почесного звання України «Мати-героїня»**

*Доповідає: Олександр Горошко – начальник відділу соціальної політики*

**14. Про стан надходжень коштів від оренди комунального майна**

*Доповідає: Андрій Сеник – провідний спеціаліст відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**15. Про намір передачі в оренду та оголошення аукціону з оренди частини нежитлового приміщення по вул. Чорновола, 10, м. Долина**

*Доповідає: Андрій Сеник – провідний спеціаліст відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**16. Про намір передачі в оренду та оголошення аукціону з оренди частини нежитлового приміщення по пр. Незалежності, 1, м. Долина**

*Доповідає: Андрій Сеник – провідний спеціаліст відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**17. Про приватизацію державного житлового фонду та видачу свідоцтва про право власності**

*Доповідає: Мар’яна Бігун – начальник відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**18. Про приватизацію державного житлового фонду та видачу свідоцтва про право власності**

*Доповідає: Мар’яна Бігун – начальник відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**19. Про завершення приватизації об’єкта по вул. Центральна, 74а, село Велика Тур’я**

*Доповідає: Мар’яна Бігун – начальник відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**20. Про видачу дублікату свідоцтва про право власності**

*Доповідає: Мар’яна Бігун – начальник відділу комунальної*

*власності, співпраці з ОСББ та енергоефективності*

*управління житлово-комунального господарства*

**21. Про житлові питання**

*Доповідає: Любов Савчин – заступник начальника управління*

*житлово-комунального господарства*

**22. Про затвердження планувальної схеми ринку на території КП «Долинські ринки» по вул. Шевченка у м. Долина**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**23. Про встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**24. Про встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**25. Про встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**26. Про встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**27. Про встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**28. Про газифікацію житлового будинку**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**29. Про газифікацію житлового будинку**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**30. Про встановлення меморіальної дошки Ваківу О.В.** (ліцей 4)

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**31. Про встановлення тимчасових споруд**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**32. Про продовження терміну дії дозволу № 9 на розміщення зовнішньої реклами від 26.07.2021 року**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**33. Про встановлення тимчасового гаража**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**34. Про встановлення пересувної тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності**

*Доповідає: Олег Братішко – провідний спеціаліст відділу*

*містобудування та архітектури*

**35. Про влаштування автостоянок** (лікарня)

*Доповідає: Андрій Дупляк – начальник відділу капітального будівництва*

**36. Про влаштування автостоянки** (Молодіжна 6)

*Доповідає: Андрій Дупляк – начальник відділу капітального будівництва*

**37. Про облаштування дитячої ігрової зони** (Грабів)

*Доповідає: Андрій Дупляк – начальник відділу капітального будівництва*

**38. Про облаштування дитячого майданчика** (Грабів)

*Доповідає: Андрій Дупляк – начальник відділу капітального будівництва*

**39. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**40. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**41. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**42. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**43. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**44. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**45. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**46. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**47. Про демонтаж тимчасових споруд**

*Доповідає: Тетяна Сорока – провідний спеціаліст юридичного відділу*

*управління правового і кадрового забезпечення*

**48. Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

*Доповідає: Наталія Яремій – начальник Служби у справах дітей*